Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE
w Działoszycach
ul. Krakowska 5, 28-440 Działoszyce
NIP 6621817597, REGON 290014201
tel. (41) 352-61-25

.....

Pieczęć Przedszkola Samorządowego w Działoszycach

REGULAMIN PROJEKTU

pn. „Bajkowe Przedszkole w Działoszycach"

Zatwierdził:
Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Działoszycach

p.o. DYREKTORA
Przedszkola Samorządowego
w Działoszycach
Agnieszka Sęk
.....
mgr Agnieszka Sęk

Działoszyce, sierpień 2020 r.

§ 1
Postanowienia ogólne

1. **Podstawa prawna:**
   a) Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 Nr 256 poz. 2572 z późn. zm./
   b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja 2009r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania /Dz. U. Nr 83 poz. 693/
   c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – zwane „rozporządzeniem ogólnym".
   d) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006.
   e) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
   f) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
   g) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
   h) Europa 2020 Strategia na rzecz inteligentnego i zrównoważonego rozwoju sprzyjającego włączeniu społecznemu z dnia 3 marca 2010 r. Komunikat Komisji Europejskiej.
   i) Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 z dnia 27 sierpnia 2019 r.
   j) Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020 z dnia 13 lutego 2018 r., obowiązujące od dnia 7 marca 2018 r.
   k) Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 z dnia 19 grudnia 2017 r.
   l) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r., obowiązujące od dnia 9 września 2019 r., zwane Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków.
   m) Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 obowiązujące od dnia 9 lipca 2018 r.
   n) Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 3 listopada 2016 r.
   o) Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z 5 kwietnia 2018 r., obowiązujące od dnia 11 kwietnia 2018 r.

p) Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, zwana ustawą wdrożeniową.
q) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
r) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
s) Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami – Poradnik dla realizatorów projektów i instytucji systemu

2. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **pn. „Bajkowe Przedszkole w Działoszycach"** współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanym w ramach Osi priorytetowej w ramach *Osi Priorytetowej RPSW.08.00.00,* Działania: RPSW.08.03.00 *„Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego"*, poddziałania 8.3.1 *„Upowszechnianie i wzrost jakości edukacji przedszkolnej"*, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach zawartej umowy o dofinansowanie nr: RPSW.08.03.01-26-0021/20-00 z Województwem Świętokrzyskim z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020".
3. Projekt jest realizowany przez Przedszkole Samorządowe w Działoszycach, ul. Krakowska 5, 28-440 Działoszyce.
4. Celem głównym Projektu jest wygenerowanie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w istniejącym ośrodku wychowania przedszkolnego i rozszerzenie oferty przedszkola o realizację dodatkowych zajęć wspierających dla 50 dzieci (29 dziewczynek, 21 chłopców) w wieku 3-6 lat w zakresie stwierdzonych deficytów z zajęć specjalistycznych oraz stymulujących rozwój psychoruchowy w celu wyrównania szans edukacyjnych dzieci z Gminy Działoszyce o najwyższym zapotrzebowaniu na usługi edukacji przedszkolnej wraz z adaptacją pomieszczeń i doposażeniem placówki w odpowiedni sprzęt w okresie od 01.07.2020 r. do 30.06.2021 r.
5. Projekt realizowany jest w terminie od **01.07.2020 r. do 30.06.2021 r. w Przedszkolu Samorządowym w Działoszycach, ul. Krakowska 5, 28-440 Działoszyce.**
6. W ramach projektu realizowane będą działania oraz formy wsparcia dla dzieci w formie zadań projektowych:
   a) **Zadanie 1 -** Utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Działoszycach w istniejącym OWP dla 20 dzieci. Dostosowanie istniejącej bazy lokalowej przedszkoli do nowo tworzonych miejsc wychowania przedszkolnego wraz z adaptacją lub dostosowaniem pomieszczeń, zakup i montaż wyposażenia dla nowo tworzonej grupy przedszkolnej;
   b) **Zadanie 2 -** Wsparcie dla funkcjonującego Przedszkola w Działoszycach dla dzieci / Rozszerzenie oferty OWP o dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne w zakresie deficytów oraz Funkcjonowanie nowo tworzonych miejsc wychowania przedszkolnego dla 50 dzieci.
   Dla dzieci – zajęcia dodatkowe w zakresie pracy metodą A. i M. Kniessów, C. Orffa, gimnastyki twórczej R. Labana, pedagogiki zabawy Klanza oraz logorytmiki;
7. **Formy wsparcia dla dzieci przewidziane w ramach projektu:**
   a) **ZAJĘCIA STYMULUJĄCE ROZWÓJ PSYCHORUCHOWY:**
      ✓ Rytmika i taniec (poza podstawą programową): 16 godzin / m-c (zajęcia 30 min) * 10 m-cy = 160 godzin x 3 grupy. Razem: 480 godzin.
   b) **ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE: Zajęcia logopedyczne** (poza podstawą programową): 16 godz. / m-c (zajęcia 30 min) * 10 m-cy -160 godz. x 2 gr. Razem: 320 godz.
   Cel zajęć specjalistycznych: diagnozowanie logopedyczne, prowadzenie terapii logopedycznej, podejmowanie, prowadzenie konsultacji dla rodziców z zakresu stymulacji rozwoju mowy. Do zajęć

dodatkowych przewidujemy zakup pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć z logopedii (zestaw zawierający np.: Loteryjka obrazkowa – gra logopedyczna, dmuchajka, Bystre oczko - karty do gry, Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek), zakup zabawek. Jeśli pojawi się osoba z niepełnosprawnością (ON) to zostanie zapewniony jej dostęp do P poprzez wprowadzenie koniecznych racjonalnych usprawnień.

c) Ww. zajęcia w **ramach Projektu NIE BĘDĄ POKRYWAĆ SIĘ Z PODSTAWĄ PROGRAMOWĄ.**

d) Opiekę nad dziećmi będzie sprawować 2 nauczycieli, w 1 nauczyciel pomagający (1 etat) przez okres 10 m-cy zatrudnionych w ramach Projektu, spełniający odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami o opiece nad dziećmi w wieku przedszkolnym.

e) Zorganizowane będą **WYJAZDY EDUKACYJNE DLA DZIECI** w ramach projektu do m.in.: Teatr Lalka i Aktora Kubuś w Kielcach, Bałtów. W ramach wyjazdu dzieci będą miały zapewnione wyżywienie, transport, bilety wstępu oraz ubezpieczenie od NNW.

f) W Projekcie stosowana będzie zasada zrównoważonego rozwoju m.in. przy przekazywaniu materiałów dla UP / papier ekologiczny, gospodarne wykorzystanie materiałów. Wyposażenie pomieszczeń przedszkola będzie zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania.

7. Proces rekrutacji przeprowadzą Dyrektor przedszkola z nauczycielami jako osoby odpowiedzialne za dystrybucję i zebranie dokumentów rekrutacyjnych, przyjęcie uczestników do projektu włącznie. Osobą odpowiedzialną za sprawne i zgodne z prawem przeprowadzenie rekrutacji jest Ekspert ds. zarządzania ryzykiem w Projekcie.

§ 2
Zakres regulacji

1. Regulamin określa:
   1) objaśnienie pojęć,
   2) zasady uczestnictwa w projekcie,
   3) rekrutacja i kwalifikacja uczestników do zadań projektu,
   4) zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie,
   5) postanowienia końcowe.

§ 3
Słowniczek

1. Ilekroć jest mowa o:
   1) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie *Regulamin projektu,*
   2) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt **pn. „Bajkowe Przedszkole w Działoszycach"**
   3) **Rekrutacji** – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu,
   4) **Beneficjent** – należy przez to rozumieć **Gmina Działoszyce / Przedszkole Samorządowe w Działoszycach,**
   5) **Uczestniku projektu (UP)** – należy przez to rozumieć dziecko w wieku 3-6 lat, które zostało objęte formami wsparcia w ramach zadań projektowych, które otrzymało pierwszą formę wsparcia w projekcie.
   6) **Liście Uczestników projektu** – należy przez to rozumieć wykaz osób przyjętych do projektu (dzieci), które zostały zakwalifikowane do jednej z form wsparcia w ramach projektu,
   7) **Liście rezerwowej** – należy przez to rozumieć wykaz osób, które wzięły udział w procesie rekrutacji, ale ze względu na niższą liczbę uzyskanych punktów nie zostały przyjęte i oczekują na wolne miejsce w projekcie,

8) **Kwalifikacji** – należy przez to rozumieć przydzielenie uczestnikowi projekty (wsparcia wiodącego) i określonej formy/form realizacji zadań,
9) **Danych osobowych (DO)** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o kandydacie na uczestnika projektu, **których niepodanie wyklucza z ubiegania się o przyjęcie do projektu** (formularz zgłoszeniowy stanowi załącznik nr 1),
10) **Oświadczeniu uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie oraz wyrażenie innych zgód przez uczestnika/rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika (*załącznik nr 3 do Regulaminu projektu*),
11) **Dokumentacja projektowa** – należy przez to rozumieć dokumenty: ***Regulamin projektu***, ***Formularz zgłoszeniowy do projektu*** *(stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu projektu)*, ***Deklaracja uczestnictwa*** *(stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu projektu)* oraz ***Oświadczenie Uczestnika Projektu*** *(stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu projektu).*
12) **Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Działoszycach** – należy przez to rozumieć osobę, która bezpośrednio w przedszkolu nadzoruje i organizuje przebieg realizacji projektu tj. form wsparcia.
13) **Ekspert ds. zarządzania ryzykiem** – należy przez to rozumieć osobę, która nadzoruje i organizuje całość realizacji projektu, zarządza projektem.

§ 4
Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być (kryterium obligatoryjne):
   a) **dziecko w wieku przedszkolnym 3-6 lat zamieszkujący Gminę Działoszyce w woj. świętokrzyskim, które nie uczęszczało do przedszkola (dla nich zostały utworzone i wyposażone nowe miejsca),**
   b) **dziecko, które posiada status dziecka uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego w Działoszycach.**
2. Uczestnik projektu może otrzymać dodatkowe punkty (kryteria dodatkowe/premiujące), wg przyjętych m.in. kryteriów (dot. nowych dzieci przyjętych do przedszkola):
   a) dziecko niepełnosprawne - 4 pkt.,
   b) rodzic samotnie wychowujący dziecka - 6 pkt.,
   c) wielodzietność rodziny - 2 pkt.,
   d) 1 rodzic pracujący - 1 pkt.,
   e) dziecko obojga pracujących rodziców - 3 pkt.,
   f) rodzic dziecka nie przekraczający kryterium dochodowego - 3 pkt.
3. Do Projektu zakwalifikowane zostaną dzieci, które otrzymają największą liczbę punktów. Dzieci z listy rezerwowej przyjmowane są w momencie zwolnienia się miejsc, o ile rodzic potwierdza chęć uczęszczania dziecka w ramach wygenerowania nowych miejsc.
4. Udział w projekcie jest dobrowolny.
5. Rodzice dzieci / UP ponoszą koszty uczestnictwa w projekcie w postaci kosztów wyżywienia dzieci stanowiący WKŁAD WŁASNY PIENIĘŻNY - OPŁATY OD RODZICÓW (stawka dzienna średnio 6 zł, liczba dni w m-cu średnio 21).
6. Każdy uczestnik projektu – dziecko ma prawo do:
   a) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
   b) zgłaszania uwag dotyczących projektu Dyrektorowi Przedszkola,
   c) oceny organizacji i przebiegu zajęć.
7. Uczestnik projektu – dziecko zobowiązane jest do:

a) systematycznego udziału w zajęciach, zgodnie z ustalonym harmonogramem form wsparcia, potwierdzając ten fakt podpisem na liście obecności przez nauczyciela prowadzącego,
b) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
c) udziału w wydarzeniach promocyjnych projektu,
d) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
e) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu,
f) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych,
g) poinformowania koordynatora przedszkolnego w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie o uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.

8. Inne prawa i obowiązki Uczestnika Projektu (dalej: UP) określa Statut Przedszkola Samorządowego w Działoszycach, Regulamin przyprowadzania i odprowadzania dziecka z przedszkola, Reguły zachowań obowiązujące w Przedszkolu, Regulamin bezpieczeństwa dzieci w przedszkolu.

§ 5
Rekrutacja i kwalifikacja uczestników do zadań projektu

1. Rekrutacja dla dzieci 3-6 letnich zostanie **przeprowadzona w sierpniu 2020 r.** w związku z art. 29 ust. 2, pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 996, z późn. zm.) oraz zgodnie z Uchwałą nr XI/67/2019 Rady Miejskiej w Działoszycach na podstawie art.13 ust.4-6 i art. 133 ust. 2 i 3.
2. Rekrutacja na zajęcia dla dzieci zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną prowadzoną bezpośrednio w przedszkolu i poprzez stronę internetową Miasta i Gminy Działoszyce, skierowaną do dzieci i ich rodziców.
3. Rekrutacja będzie miała charakter zamknięty, zostanie przeprowadzona na początku realizacji projektu.
4. Rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona z wykorzystaniem list rezerwowych w razie zwolnienia się miejsca w projekcie.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w macierzystej placówce Uczestników Projektu.
6. Druk Formularza Zgłoszeniowego, deklaracji udziału w projekcie, oświadczenia UP oraz regulamin będą dostępne w sekretariacie przedszkola stanowiące Biuro Projektu, na stronie www Miasta i Gminy Działoszyce oraz stronie www projektu.

   UWAGA!

   Formularz Zgłoszeniowy wymieniony w § 5. ust. 6 opatrzony wymaganymi podpisami i datą należy złożyć **osobiście lub pocztą tradycyjną** w sekretariacie Przedszkola Samorządowego w Działoszycach, ul. Krakowska 5, 28-440 Działoszyce lub w Biurze Projektu mieszczącym się w Przedszkolu Samorządowym w Działoszycach, ul. Krakowska 5 **do końca sierpnia 2020 r.** Pozostałe dokumenty: **deklaracja udziału w projekcie oraz oświadczenia w dniu otrzymania pierwszej formy wsparcia tj. zajęć np. z logopedii.** Dokumenty złożone w innym termie (tzn. po terminie, niezgodnie z regulaminem) nie będą rozpatrywane. Dokumenty muszą zostać dostarczone zgodnie z wymaganiami promocyjno-informacyjnymi tzn. logotypami unijnymi do oznaczenia projektu.
7. O przyjęciu uczestnika do projektu decydować będzie suma punktów, której składnikami są punkty uzyskane w kryteriach.

8. W przypadku niedostatecznej liczby zgłoszeń, decyzją Dyrektora Przedszkola, możliwe jest przedłużenie okresu rekrutacji.
9. O wynikach kwalifikacji uczestnik (rodzic dziecka) zostaje powiadomiony ustnie lub telefonicznie lub drogą e-mailową.
10. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do projektu ujęci zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
11. Osoby z list rezerwowych mogą być włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku zwolnienia się miejsca, o ile stopień zaawansowania realizacji działania na to pozwoli.
12. O zwolnionym miejscu Dyrektor Przedszkola natychmiast powiadamia Eksperta ds. zarządzania ryzykiem.
13. Włączenie do uczestnictwa w projekcie UP z listy rezerwowej zatwierdza Dyrektora Przedszkola.
14. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu SL2024, a dokumenty przekazane do Biura Projektu.

§ 6
Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć, powiadamiając natychmiast o tym zamiarze Dyrektora Przedszkola samorządowego w Działoszycach.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko z uzasadnionych przyczyn. Rezygnacja musi być złożona przez rodzica tylko w formie pisemnej.
3. Powody, o których mowa w ust. 2, mogą być natury zdrowotnej, wynikać z opuszczenia placówki objętej Projektem lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

§ 7
Postanowienia końcowe

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Beneficjenta.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem **1 września 2020 r.** i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
4. Regulamin dostępny będzie na tablicy ogłoszeń i w sekretariacie przedszkola oraz na stronie internetowej projektu.

Załączniki:

1. **Formularz zgłoszeniowy do projektu;**
2. **Deklaracja udziału w projekcie;**
3. **Oświadczenie Uczestnika Projektu.**