



.....
Pieczęć Przedszkola Samorządowego w Działoszycach

REGULAMIN PROJEKTU / REGULAMIN REKRUTACJI

pn. „Przedszkole Marzeń w Działoszycach”

Zatwierdził:
Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Działoszycach

.....

Działoszyce, czerwiec 2021 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podstawa prawna:

- a) Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 Nr 256 poz. 2572 z późn. zm./
- b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja 2009r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania /Dz. U. Nr 83 poz. 693/
- c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – zwane „rozporządzeniem ogólnym”.
- d) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006.
- e) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
- f) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
- g) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- h) Europa 2020 Strategia na rzecz inteligentnego i zrównoważonego rozwoju sprzyjającego włączeniu społecznemu z dnia 3 marca 2010 r. Komunikat Komisji Europejskiej.
- i) Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 z dnia 27 sierpnia 2019 r.
- j) Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020 z dnia 13 lutego 2018 r., obowiązujące od dnia 7 marca 2018 r.
- k) Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 z dnia 19 grudnia 2017 r.
- l) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r., obowiązujące od dnia 9 września 2019 r., zwane Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków.
- m) Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 obowiązujące od dnia 9 lipca 2018 r.
- n) Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 3 listopada 2016 r.
- o) Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z 5 kwietnia 2018 r., obowiązujące od dnia 11 kwietnia 2018 r.
- p) Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, zwana ustawą wdrożeniową.
- q) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- r) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- s) Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami – Poradnik dla realizatorów projektów i instytucji systemu.

2. Niniejszy **regulamin projektu / regulamin rekrutacji** określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **pn. „Przedszkole Marzeń w Działoszycach”** współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanym w ramach Osi priorytetowej w ramach *Osi Priorytetowej RPSW.08.00.00*, Działania: RPSW.08.03.00 „Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego”, poddziałania 8.3.1 „Upowszechnianie i wzrost jakości edukacji przedszkolnej”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach zawartej umowy o dofinansowanie nr: **RPSW.08.03.01-26-0033/20-00** z Województwem Świętokrzyskim z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020”.
3. Projekt jest realizowany przez **Przedszkole Samorządowe w Działoszycach, ul. Szkolna 5, 28-440 Działoszyce**.
4. Celem głównym Projektu jest wygenerowanie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w NOWYM ośrodku wychowania przedszkolnego (OWP) i rozszerzenie oferty OWP o realizację dodatkowych zajęć wspierających w zakresie stwierdzonych deficytów z zajęć specjalistycznych, stymulujących rozwój psychoruchowy oraz zajęć z kompetencji kluczowych **dla 24 dzieci (14 dziewczynek, 10 chłopców) w wieku 3-6 lat wyrównujące szanse edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów z Gminy Działoszyce z obszarów OSI (tereny wiejskie) o najwyższym zapotrzebowaniu na usługi edukacji przedszkolnej wraz z adaptacją pomieszczeń i wyposażeniem placówki w odpowiedni sprzęt w okresie od 01.05.2021 r. - 30.04.2022 r.**
5. **Projekt będzie realizowany przez okres 12 m-cy.** Osiągnięcie założonego celu Projektu i wskaźników wynikających z realizacji z poza podstawy programowej oraz programów, wg których prowadzone będą zajęcia przedszkolne, przyczyni się do efektywnego osiągnięcia celu szczegółowego Priorytetu Inwestycyjnego. Zrealizowanie Projektu wpłynie na uzyskanie lepszych wyników przez uczestników projektu (UP) w dalszej edukacji szkolnej, co w perspektywie długookresowej oznacza zdecydowaną poprawę szans życiowych związanych z edukacją i pracą zawodową dzieci pochodzących z terenu Gminy Działoszyce. Dzięki realizacji Projektu dzieci z obszaru Gminy Działoszyce rozwiną swoje pasje, zdolności, nauczą się współpracować z grupą oraz pokonywać własne słabości. Podjęte w ramach Projektu działania wpłyną na rozwój intelektualny i społeczny dzieci.
6. Gmina Działoszyce deklaruje utrzymanie utworzonych w ramach projektu miejsc wychowania przedszkolnego po okresie realizacji Projektu przez co najmniej 2 kolejne lata.
7. Funkcjonowanie przedszkola po okresie realizacji Projektu współfinansowanego ze środków EFS finansowane będzie ze środków własnych, subwencji oświatowej oraz opłat rodziców. Zagwarantowanie przez Wnioskodawcę trwałości P przyczyni się do ciągłości realizacji zamierzonych celów oraz efektywnego wykorzystania zakupionego wyposażenia.
8. Projekt realizowany jest w terminie od **01.05.2021 r. do 30.04.2022 r. w Przedszkolu Samorządowym w Działoszycach, ul. Szkolna 5, 28-440 Działoszyce**.
9. W ramach projektu realizowane będą działania oraz formy wsparcia dla dzieci w formie zadań projektowych:
 - a) **Zadanie 1** - Tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w nowo utworzonych ośrodkach wychowania przedszkolnego (OWP);
 - b) **Zadanie 2** - Wsparcie oferty do nowego OWP o dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne w zakresie deficytów oraz o dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne dzieci, poprzez realizację zajęć z kompetencji kluczowych. Funkcjonowanie nowo tworzonych miejsc wychowania przedszkolnego Dla dzieci – zajęcia dodatkowe w zakresie pracy metodą A. i M. Kniessów, C. Orffa, gimnastyki twórczej R. Labana, pedagogiki zabawy Klanza oraz logorytmiki;
10. **Formy wsparcia dla dzieci przewidziane w ramach projektu:**
W celu wszechstronnego rozwoju dzieci zapewnione zostaną dla nich zajęcia POZA PODSTAWĄ PROGRAMOWĄ dla 2 gr x 12 dzieci = **24 nowych dzieci w wieku 3-6 lat TYLKO Z TERENÓW WIEJSKICH tj.:**

- a) **Zabawy z JĘZYKA HISZPAŃSKIEGO: 40 godzin / gr x 2 gr x 12 dzieci / gr (dla 24 dzieci) = śr. 8 godzin /m-c zajęć x 10 m-cy = 80 godzin.** Zajęcia te przygotowują dzieci do efektywnej nauki jęz. w przyszłości m.in. dziecko pozna kolory, nazwy zwierząt, przedstawienie się, poznanie prostych piosenek. Razem: 80 godzin.
 - b) **GIMNASTYKA KOREKCYJNA: 80 godzin / gr x 2 gr x 12 dzieci (dla 24 dzieci); śr. 16 godzin /m-c x 10 m-cy. Razem: 160 godzin.**
 - c) **ZAJĘCIA LOGOPEDYCZNE: 80 godzin / gr x 2 gr x 12 dzieci (dla 24 dzieci). REALIZACJA od VI 2021 r.; śr. 16 godzin /mc x 10 m-cy. Razem: 160 godzin.**
 - d) Zorganizowane będą **WYJAZDY EDUKACYJNE DLA DZIECI** w ramach projektu do m.in.: Teatr Lalka i Aktora Kubuś w Kielcach, Bałtów, Pacanów. W ramach wyjazdu dzieci będą miały zapewnione wyżywienie, transport, bilety wstępu oraz ubezpieczenie od NNW.
11. Proces rekrutacji przeprowadzą Dyrektor przedszkola z nauczycielami jako osoby odpowiedzialne za dystrybucję i zebranie dokumentów rekrutacyjnych, przyjęcie uczestników do projektu włącznie. Osobą odpowiedzialną za sprawne i zgodne z prawem przeprowadzenie rekrutacji jest Ekspert ds. zarządzania ryzykiem w Projekcie.
12. Ww. zajęcia w **ramach Projektu NIE BĘDĄ POKRYWAĆ SIĘ Z PODSTAWĄ PROGRAMOWĄ.** Opiekę nad dziećmi będzie sprawować 2 nauczycieli, w 1 nauczyciel pomagający (1 etat) przez okres 10 m-cy zatrudnionych w ramach Projektu, spełniający odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami o opiece nad dziećmi w wieku przedszkolnym.

§ 2

Zakres regulacji

1. Regulamin określa:
 - 1) objaśnienie pojęć,
 - 2) zasady uczestnictwa w projekcie,
 - 3) rekrutacja i kwalifikacja uczestników do zadań projektu,
 - 4) zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie,
 - 5) postanowienia końcowe.

§ 3

Słowniczek

1. Ilekroć jest mowa o:
 - 1) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie *Regulamin projektu*,
 - 2) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Przedszkole Marzeń w Działoszycach”
 - 3) **Rekrutacji** – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu,
 - 4) **Beneficjent** – należy przez to rozumieć **Gmina Działoszyce / Przedszkole Samorządowe w Działoszycach**,
 - 5) **Uczestniku projektu (UP)** – należy przez to rozumieć dziecko w wieku 3-6 lat, które zostało objęte formami wsparcia w ramach zadań projektowych, które otrzymało pierwszą formę wsparcia w projekcie.
 - 6) **Liście Uczestników projektu** – należy przez to rozumieć wykaz osób przyjętych do projektu (dzieci), które zostały zakwalifikowane do jednej z form wsparcia w ramach projektu,
 - 7) **Liście rezerwowej** – należy przez to rozumieć wykaz osób, które wzięły udział w procesie rekrutacji, ale ze względu na niższą liczbę uzyskanych punktów nie zostały przyjęte i oczekują na wolne miejsce w projekcie,
 - 8) **Danych osobowych (DO)** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o kandydacie na uczestnika projektu, **których niepodanie wyklucza z ubiegania się o przyjęcie do projektu** (formularz zgłoszeniowy stanowi załącznik nr 1),
 - 9) **Oświadczeniu uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie oraz wyrażenie innych zgód przez uczestnika/rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika (*załącznik nr 3 do Regulaminu projektu*),

- 10) **Dokumentacja projektowa** – należy przez to rozumieć dokumenty: **Regulamin projektu**, **Formularz zgłoszeniowy do projektu** (stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu projektu), **Deklaracja uczestnictwa** (stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu projektu) oraz **Oświadczenie Uczestnika Projektu** (stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu projektu).
- 11) **Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Działoszycach** – należy przez to rozumieć osobę, która bezpośrednio w przedszkolu nadzoruje i organizuje przebieg realizacji projektu tj. form wsparcia.
- 12) **Ekspert ds. zarządzania ryzykiem** – należy przez to rozumieć osobę, która nadzoruje i organizuje całość realizacji projektu, zarządza projektem.

§ 4

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być (kryterium obligatoryjne):
 - ❖ **dziecko w wieku przedszkolnym 3-6 lat zamieszkujący TYLKO TERENY WIEJSKIE Gminy Działoszyce w woj. świętokrzyskim, które nie uczęszczało do przedszkola.**
2. Uczestnik projektu może otrzymać dodatkowe **punkty (kryteria dodatkowe/premiujące zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie)**, wg przyjętych m.in. kryteriów:
 - a) dziecko niepełnosprawne - **4 pkt.**,
 - b) rodzic samotnie wychowujący dziecko - **6 pkt.**,
 - c) wielodzietność rodziny - **2 pkt.**,
 - d) 1 rodzic pracujący - **1 pkt.**,
 - e) dziecko obojga pracujących rodziców - **3 pkt.**,
3. **KRYTERIA UZUPEŁNIAJĄCE w przypadku większej liczby chętnych dzieci do Projektu:**
 - a) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - **4 pkt**
 - b) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - **6 pkt**
 - c) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - **4 pkt**
 - d) Objęcie kandydata pieczą zastępczą - **7 pkt**
 - e) Kandydat w roku szkolnym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego - **10 pkt**
 - f) Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do danego przedszkola, do którego został złożony wniosek o przyjęcie kandydata - **3 pkt**
 - g) Więcej niż jedno dziecko z tej samej rodziny ubiega się o przyjęcie do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego - **2 pkt.**
4. Do Projektu zakwalifikowane zostaną dzieci, które otrzymają największą liczbę punktów. Dzieci z listy rezerwowej przyjmowane są w momencie zwolnienia się miejsc, o ile rodzic potwierdza chęć uczęszczania dziecka w ramach wygenerowania nowych miejsc.
5. Udział w projekcie jest dobrowolny.
6. Rodzice dzieci ponoszą koszty uczestnictwa w projekcie w postaci kosztów wyżywienia/suchy prowiant dzieci stanowiący WKŁAD WŁASNY PIENIĘŻNY - OPŁATY OD RODZICÓW (stawka dzienna średnio 4 zł, liczba dni w m-cu średnio 21).
7. Każdy uczestnik projektu – dziecko ma prawo do:
 - a) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
 - b) zgłaszania uwag dotyczących projektu Dyrektorowi Przedszkola,
 - c) oceny organizacji i przebiegu zajęć.
8. **Uczestnik Projektu – dziecko zobowiązane jest do:**
 - a) systematycznego udziału w zajęciach, zgodnie z ustalonym harmonogramem form wsparcia, potwierdzając ten fakt podpisem na liście obecności przez nauczyciela prowadzącego,
 - b) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
 - c) udziału w wydarzeniach promocyjnych projektu,
 - d) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w projekcie w celu monitorowania realizacji działań,

- e) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu,
 - f) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych,
 - g) poinformowania koordynatora przedszkolnego w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie o uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.
9. Inne prawa i obowiązki Uczestnika Projektu (dalej: UP) określa Statut Przedszkola Samorządowego w Działoszycach, Regulamin przyprowadzania i odprowadzania dziecka z przedszkola, Reguły zachowań obowiązujące w Przedszkolu, Regulamin bezpieczeństwa dzieci w przedszkolu.

§ 5

Rekrutacja i kwalifikacja uczestników do zadań projektu

1. Rekrutacja dla dzieci 3-6 letnich zostanie **przeprowadzona w m-cu czerwiec/lipiec 2021 r.** w związku z art. 29 ust. 2, pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 996, z późn. zm.) oraz zgodnie z Uchwałą nr XI/67/2019 Rady Miejskiej w Działoszycach na podstawie art.13 ust.4-6 i art. 133 ust. 2 i 3.
2. Rekrutacja na zajęcia dla dzieci zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną prowadzoną bezpośrednio w przedszkolu i poprzez stronę internetową Miasta i Gminy Działoszyce, skierowaną do dzieci i ich rodziców.
3. Rekrutacja będzie miała charakter zamknięty, zostanie przeprowadzona na początku realizacji projektu.
4. Rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona z wykorzystaniem list rezerwowych w razie zwolnienia się miejsca w projekcie.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w macierzystej placówce Uczestników Projektu.
6. Druk Formularza Zgłoszeniowego, deklaracji udziału w projekcie, oświadczenia UP oraz regulamin będą dostępne w sekretariacie przedszkola stanowiące Biuro Projektu, na stronie www Miasta i Gminy Działoszyce oraz stronie www projektu.

UWAGA!

Formularz Zgłoszeniowy wymieniony w § 5. ust. 6 opatrzony wymaganymi podpisami i datą należy złożyć **osobiście lub pocztą tradycyjną** w sekretariacie Przedszkola Samorządowego w Działoszycach, ul. Szkolna 5, 28-440 Działoszyce lub w Biurze Projektu mieszczącym się w Przedszkolu Samorządowym w Działoszycach, ul. Szkolna 5 **najpóźniej do końca czerwca 2021 r., ewentualnie w przypadku rekrutacji uzupełniającej do końca sierpnia, początek września 2021 r.**

Pozostałe dokumenty: **deklaracja udziału w projekcie oraz oświadczenia w dniu otrzymania pierwszej formy wsparcia tj. zajęć np. z logopedii, czy z gimnastyki korekcyjnej.** Dokumenty złożone w innym terminie (tzn. po terminie, niezgodnie z regulaminem) nie będą rozpatrywane. Dokumenty muszą zostać dostarczone zgodnie z wymaganiami promocyjno-informacyjnymi tzn. logotypami unijnymi do oznaczenia projektu.

7. O przyjęciu uczestnika do projektu decydować będzie suma punktów, której składnikami są punkty uzyskane w kryteriach.
8. W przypadku niedostatecznej liczby zgłoszeń, decyzją Dyrektora Przedszkola, możliwe jest przedłużenie okresu rekrutacji.
9. O wynikach kwalifikacji uczestnik (rodzic dziecka) zostaje powiadomiony ustnie lub telefonicznie lub drogą e-mailową.
10. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do projektu ujęci zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
11. Osoby z list rezerwowych mogą być włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku zwolnienia się miejsca, o ile stopień zaawansowania realizacji działania na to pozwoli.
12. O zwolnionym miejscu Dyrektor Przedszkola natychmiast powiadamia Eksperta ds. zarządzania ryzykiem.
13. Włączenie do uczestnictwa w projekcie UP z listy rezerwowej zatwierdza Dyrektora Przedszkola.
14. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu SL2024, a dokumenty przekazane do Biura Projektu.



§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć, powiadamiając natychmiast o tym zamiarze Dyrektora Przedszkola samorządowego w Działoszycach.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko z uzasadnionych przyczyn. Rezygnacja musi być złożona przez rodzica tylko w formie pisemnej.
3. Powody, o których mowa w ust. 2, mogą być natury zdrowotnej, wynikać z opuszczenia placówki objętej Projektem lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Beneficjenta.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem **1 czerwca 2021 r.** i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
4. Regulamin dostępny będzie na tablicy ogłoszeń i w sekretariacie przedszkola oraz na stronie internetowej projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy do projektu;
2. Deklaracja udziału w projekcie;
3. Oświadczenie Uczestnika Projektu.